

Na podlagi 4. člena in v zvezi s prvim odstavkom 7. člena ter drugimi določbami Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 64/11) je Občni zbor Zveze lovskih družin Posavja dne 22.3.2012 sprejel naslednja

P R A V I L A **ZVEZE LOVSKIH DRUŽIN POSAVJA**

I. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen (opredelitev ZLD Posavja)

(1) Zveza lovskih družin Posavja (v nadaljevanju: ZLD) je samostojna lovska in naravovarstvena nevladna organizacija, ki deluje v interesu svojih članic.

(2) Notranja organiziranost in delovanje ZLD zagotavlja njeno samostojnost, demokratično odločanje, uspešno doseganje ciljev, odgovorno izvajanje nalog ter solidarnost med članicami v skladu s temi pravili in splošnimi akti ZLD.

(3) V pravilih uporabljeni izrazi in poimenovanja v moški spolni slovnični obliki so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

2. člen (ime, sedež in simboli)

(1) Ime ZLD je Zveza lovskih družin Posavja.

(2) Sedež ZLD je v Krškem, Cesta krških žrtev 23.

(3) ZLD ima štampljko, ki je okrogle oblike, s premerom 30 mm, v sredini je stilizirana glava gamsa, ob robu pa napis Zveza lovskih družin Posavja.

(4) ZLD ima svoj prapor, o njegovi uporabi pa odloča upravni odbor.

3. člen (status in zastopanje)

(1) ZLD je pravna oseba, ki posluje v svojem imenu in za svoj račun.

(2) ZLD zastopa in jo predstavlja predsednik ZLD.

I. ČLANSTVO

4. člen (članice)

- (1) Članice ZLD so lovske družine, upravljavke lovišč (v nadaljevanju: lovske družine) z območja posavskega lovsko upravljavskega območja..
- (2) Članice so lahko tudi lovske družine in lovska društva, ki ne upravljajo z loviščem, ter druga društva, katerih dejavnost je povezana z divjadjo, lovstvom in varstvom narave, v kolikor njihovi cilji in delovanje niso v nasprotju s cilji ZLD.
- (3) Društvo iz prejšnjega odstavka zaprosi za sprejem v članstvo s pisno vlogo, ki ji mora priložiti izvod veljavnih pravil. O vlogi odloča Občni zbor ZLD (v nadaljevanju: Občni zbor) na predlog Upravnega odbora ZLD (v nadaljevanju: Upravni odbor). Kandidatka iz drugega odstavka tega člena je lahko sprejeta v članstvo ZLD, če Občni zbor oceni, da cilji in naloge ter delovanje kandidatke niso v nasprotju s cilji in nalogami ZLD.
- (4) S prenehanjem koncesijske pogodbe se članstvo lovske družine iz prvega odstavka tega člena obravnava po drugem odstavku 4. člena teh pravil brez posebne vloge članice.

5. člen (pravice in dolžnosti članic)

- (1) Pravice članic so predvsem, da:
- volijo in so preko svojih predstavnikov voljene v organe ZLD,
 - aktivno sodelujejo pri oblikovanju stališč ZLD na Občnem zboru in preko članov Upravnega odbora in drugih organov ZLD,
 - se aktivno in odgovorno zavzemajo za uresničevanje ciljev in nalog ZLD,
 - dajejo pobude, predloge in priporočila organom ZLD za njihovo delovanje,
 - so obveščene o delovanju ZLD,
 - predlagajo obravnavo strokovnih vprašanj s področja nalog, ki jih opravlja ZLD,
 - izpodbijajo odločitve organov ZLD, ki so bile sprejete v nasprotju z zakoni in drugimi splošnimi akte ZLD.
- (2) Dolžnosti članic so predvsem, da:
- spoštujejo ta pravila in določila splošnih aktov ZLD ter sklepov organov ZLD,
 - redno plačujejo prispevek za delovanje ZLD.
- (3) Delovanje članice ZLD mora biti v skladu s cilji in nalogami ter programskimi usmeritvami ZLD. Članice uživajo pravice v skladu z njihovim namenom in pri tem ne ovirajo drugih članic.
- (4) ZLD članicam nudi strokovno in organizacijsko pomoč pri izvrševanju njihovih nalog.

6. člen

(kršitve članskih obveznosti in sankcije)

(1) Ravnanje članice v nasprotju z dolžnostmi iz prejšnjega člena je kršitev članskih obveznosti.

(2) Upravni odbor ZLD obravnava kršitev članskih obveznosti članice na podlagi pisnega poročila predsednika ZLD in predhodnega pisnega mnenja Komisije za organizacijska in pravna vprašanja. Na seji Upravnega odbora je treba zagotoviti udeležbo zastopnikov obravnavane članice. Seja se lahko izvede brez navzočnosti zastopnikov obravnavane članice, če je bila obravnavana članica pravilno povabljen na sejo.

(3) Kršitve iz prejšnjega odstavka obravnava upravni odbor, ki lahko predlaga postopek pred Rzsodiščem.

7. člen

(prenehanje članstva)

(1) Članici lahko preneha članstvo z izstopom, s črtanjem ali z izključitvijo.

(2) Članica, ki želi izstopiti, mora ZLD pisno sporočiti, da namerava izstopiti najmanj 3 mesece pred koncem koledarskega leta. Članici preneha članstvo ob koncu leta, v katerem izstopa.

(3) Upravni odbor lahko z ugotovitvenim sklepom, ki je dokončen, črta članico iz članstva ZLD:

- če v roku 30 dni po prejemu pisnega opomina ne plača članskega prispevka ali drugih finančnih obveznosti,
- če preneha delovati po zakonu o društvih.

(4) Članico se lahko izključi:

- če deluje proti ciljem ZLD in lovstva,
- če grobo krši pravila ZLD in splošne akte ter sklepe organov ZLD,
- če je večkrat pravnomočno kaznovana za kršitev predpisov, ki so povezani z lovstvom in varstvom narave,

(5) O izključitvi članice odloča na prvi stopnji Rzsodišče na zahtevo Upravnega odbora.

(6) Pritožba zoper odločbo o izključitvi je dopustna v roku 15 dni na Občni zbor, ki o njej odloči dokončno.

II. CILJI ZLD

8. člen

(cilji ZLD)

(1) Cilji ZLD so:

1. uveljavljanje statusa samostojne naravovarstvene nevladne organizacije,

2. zagotavljanje strokovne in organizacijske pomoči članicam v zvezi z izvajanjem njihovih nalog,
3. zagotavljanje etičnosti lova,
4. zagotavljanje demokratičnih odnosov pri sprejemanju odločitev,
5. razvijanje lovske kulture,
6. zagotavljanje odgovornega izvajanja nalog ZLD in njenih članic,
7. zagotavljanje informiranosti članstva in javnosti,
8. založniška dejavnost v zvezi z varstvom narave in lovstvom.

(2) Doseganje ciljev temelji na demokratičnem odločanju in na načelu solidarnosti med članicami.

II. NALOGE ZLD

9. člen (naloge ZLD)

- (1) ZLD dosega cilje predvsem z izvajanjem naslednjih nalog:
 1. organizira izobraževanje članov članic s predavanji in seminarji,
 2. izvaja usposabljanje in naravovarstveno osveščanje članov članic ter komuniciranje z lastniki zemljišč in javnostmi,
 3. organizira potek lovskih strelskih tekmovanj,
 4. sodeluje z državnimi in strokovnimi organi v zadevah, ki se nanašajo na varstvo narave in lovstvo,
 5. sodeluje pri pripravi strokovnih podlag za ohranitev in varstvo narave,
 6. sodeluje pri pripravi programov za strokovno in naravovarstveno izobraževanje članov članic.
- (2) Pri izvajanju nalog se ZLD dejavno zavzema za uveljavljanje svojih ciljev in programskih usmeritev občnega zbora.
- (3) ZLD vzpodbuja izvajanje nalog in doseganje ciljev s predlaganjem priznanj in pohval Lovske zveze Slovenije.
- (4) ZLD izvaja naloge iz prejšnjega odstavka z dejavnostjo svojih organov, z dejavnostjo strokovnega tajnika ZLD in z dejavnostjo svojih članic v skladu s temi pravili.
- (5) ZLD lahko s pogodbo prevzame izvajanje nalog iz pristojnosti Lovske zveze Slovenije.

10. člen (pridobitne dejavnosti ZLD)

- (1) ZLD lahko zaradi zagotavljanja boljše izkoriščenosti sredstev opravlja tudi pridobitne dejavnosti, povezane z namenom in cilji ZLD, ki se lahko opravljajo v obsegu, potrebnem za uresničevanje namena in ciljev ZLD.
- (2) ZLD opravlja kot pridobitno dejavnost:
 - L 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
 - N 82.110 Nudenje celovitih pisarniških storitev

- N 82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
- N 77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
- P 85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije:
- P 85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje;
- R 93.190 Druge športne dejavnosti;
- R 93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas

(2) Sredstva, pridobljena z opravljanjem pridobitne dejavnosti, se namenijo izključno za uresničevanje ciljev in nalog ZLD.

III. ORGANI ZLD, VOLITVE IN RAZREŠITVE

11. člen

(organi, funkcionarji in mandati)

(1) Najvišji organ ZLD je občni zbor.

(2) Drugi organi ZLD so: upravni odbor, nadzorni odbor, kandidacijska komisija, pritožbena disciplinska komisija in razsodišče.

(3) Mandat organov iz drugega odstavka tega člena traja štiri leta.

(4) Posameznik je lahko predsednik ZLD in član Upravnega odbora ZLD največ dva polna mandata zaporedoma.

(5) Kadar Upravni odbor LZS predlaga sklic izredne seje organa ZLD in sprejem določenih sklepov, sta se do teh predlogov dolžna opredeliti nadzorni odbor in upravni odbor ZLD ter o tem obvestiti predlagatelja.

Občni zbor

12. člen

(sestava in odločanje)

(1) Občni zbor je zbor vseh članic ZLD, ki jih predstavljajo starešine članic oziroma njihovi pooblaščenici.

(2) Članice imajo na občnem zboru po enega predstavnika.

(3) Občni zbor je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica predstavnikov članic. Če Občni zbor ob določeni uri ni sklepčen, se njegov pričetek preloži za 30 minut. V tem primeru je Občni zbor sklepčen, če je prisotnih najmanj 1/3 predstavnikov članic, razen za izvedbo volitev organov, kjer mora biti prisotna najmanj polovica predstavnikov članic.

(5) Sklepčnost ugotavlja verifikacijska komisija, ki jo izvoli Občni zbor, na podlagi ugotovljene prisotnosti starešin oziroma predloženih pooblastil predstavnikov.

(6) Občni zbor odloča z večino opredeljenih glasov navzočih predstavnikov članic. O načinu glasovanja odloči občni zbor na zasedanju.

(7) Volitve so praviloma tajne. Izvoljeni so kandidati, ki prejmejo večino opredeljenih glasov predstavnikov članic.

(8) Občni zbor vodi tričlansko delovno predsedstvo. O delu občnega zbora izvoljeni zapisnikar piše zapisnik, ki ga podpišejo predsednik delovnega predsedstva, zapisnikar in dva overitelja.

13. člen (pristojnosti in naloge)

Pristojnosti in naloge Občnega zbora so:

1. voli in razrešuje mandatarja za predsednika ZLD,
2. voli in razrešuje nadzorni odbor, kandidacijsko komisijo, pritožbeno disciplinsko komisijo in razsodišče,
3. na predlog mandatarja potrjuje člane upravnega odbora,
4. sprejema programske usmeritve za delo ZLD,
5. obravnava in sprejme letni načrt dela in finančni načrt,
6. obravnava in sprejema poročila organov ZLD,
7. obravnava in sprejme letno poročilo,
8. razpravlja in sklepa o delu organov ZLD,
9. sprejema pravila ter spremembe in dopolnitve pravil,
10. sprejema poslovnik o kandidiranju in volitvah,
11. sprejema pravilnik o postopku pred pritožbeno disciplinsko komisijo in pravilnik o postopku pred razsodiščem,
12. odloča o nakupu, odtujitvi ali obremenitvi nepremičnega premoženja,
13. odloča o najemanju kreditov in sprejemanju drugih obveznosti, ki presegajo višino 10% vrednosti vplačanega članskega prispevka članic za preteklo leto,
14. odloča o včlanjevanju in izstopu ZLD v druge organizacije oziroma iz njih,
15. odloča o pritožbah zoper sklepe Upravnega odbora in Razsodišča, kadar odločajo o kršitvah pravic in obveznosti članic,
16. odloča o prenehanju ZLD,
17. obravnava in odloča o drugih vprašanjih, pomembnih za delovanje ZLD,
18. odloča o sprejemu novih članic.

14. člen (redni in izredni občni zbor)

(1) Redni občni zbor sklicuje predsednik ZLD na podlagi sklepa upravnega odbora najmanj enkrat letno.

(2) Izredni občni zbor se skliče v primeru, ko razmere zahtevajo pogostejši sklic. V tem primeru skliče občni zbor predsednik ZLD na podlagi pisnega sklepa upravnega odbora.

(3) Sklic izrednega občnega zbora lahko zahteva tudi nadzorni odbor ali s pisno zahtevo vsaj 1/5 članic.

(4) Izredni občni zbor se skliče v roku 30 dni od vlozene zahteve, občni zbor pa mora biti najkasneje v 45 dneh od vlozene zahteve.

(5) V primeru, da občnega zbora ni mogoče sklicati po določbah prejšnjih odstavkov tega člena, ga lahko skliče 1/5 članic ali nadzorni odbor.

(6) Izredni občni zbor sklepa samo o zadevah, zaradi katerih je bil sklican. Dnevni red določi sklicatelj, ki zanj pripravi tudi gradivo.

(7) Vabilo z dnevnim redom in gradivom za občni zbor mora biti poslano članicam najkasneje 15 dni pred sejo.

15. člen

(volitve, prenehanje mandata, razrešitve in odstopi)

(1) Mandatarja za predsednika ZLD, člane nadzornega odbora, kandidacijske komisije, razsodišča in pritožbene disciplinske komisije se izvoli na občnem zboru z večino opredeljenih glasov.

(2) Za izvedbo volitev občni zbor imenuje volilno komisijo, ki šteje tri člane. Člani volilne komisije ne morejo biti kandidati za člane organov ali funkcije, ki se volijo.

(3) Predsedniku ZLD in članu organa ZLD preneha mandat:

- z iztekom mandata;
- s smrtjo,
- z izgubo poslovne sposobnosti,
- z razrešitvijo,
- z odstopom.

(4) Ugotovitveni sklep o prenehanju mandata po drugi, tretji in peti alineji prejšnjega odstavka sprejme organ, pristojen za izvolitev oziroma imenovanje.

16. člen

(razrešitve)

(1) Predsednika ZLD in člane organov ZLD lahko razreši le Občni zbor ZLD po enakem postopku, kot je določen za njihovo izvolitev.

(2) Postopek za razrešitev se prične na podlagi sklepa upravnega odbora o razpisu postopka za razrešitev predsednika in članov organov ZLD.

(3) Odločitev o razrešitvi se sprejme z enako večino glasov, kot je to določeno za izvolitev.

17. člen

(odstop)

(1) Predsednik ZLD in člani organov ZLD imajo pravico odstopiti. Dokler pristojni organ ne sprejme odstopa so dolţni opravljati funkcijo.

(2) Izjava o odstopu mora biti v pisni obliki naslovljena na organ, ki je člana organa izvolil oziroma imenoval in vročena strokovni službi ZLD.

18. člen
(postopek volitev, razrešitev in nadomestne volitve)

- (1) Natančneje se kandidiranje, izvolitev in razrešitev članov organov določi v pravilniku o kandidiranju in volitvah.
- (2) Nadomestne volitve oz. imenovanje se mora izvesti najpozneje, ko se število članov organa zmanjša za četrtno.

Upravni odbor

19. člen
(naloge)

Upravni odbor skrbi za uresničevanje programskih usmeritev, sklepov in stališč Občnega zbora ter za uresničevanje nalog ZLD predvsem pa:

1. sklicuje občni zbor,
2. obravnava predlog letnega načrta dela in finančni načrt ter določa višino članskega prispevka,
3. upravlja s premoženjem ZLD,
4. pripravi predlog pravil ZLD ter spremembe in dopolnitve,
5. predlaga Občnemu zboru v sprejem splošne akte ZLD iz njegove pristojnosti,
6. predlaga sprejem in izključitev članice,
7. sprejema druge splošne akte ZLD,
8. sprejema poslovnik o svojem delu,
9. izbere strokovnega tajnika ZLD na predlog predsednika ZLD,
10. imenuje stalne in občasne komisije in delovna telesa in jim določi naloge in trajanje mandata,
11. nadzoruje delo komisij, izvajanje letnega programa ZLD in porabo sredstev,
12. opravlja druge naloge po sklepih Občnega zbora,
13. razpiše volitve predsednika in organov ZLD najkasneje v roku 90 dni pred iztekom mandata,

20. člen
(konstituiranje upravnega odbora)

- (1) Upravni odbor se konstituira, ko člani upravnega odbora izmed sebe na predlog predsednika imenujejo podpredsednika, tajnika, blagajnika in predsednike komisij.

21. člen
(sestava upravnega odbora)

- (1) Upravni odbor ima devet (9) članov.

22. člen
(odločanje)

- (1) Upravni odbor je sklepčen, če je na seji prisotnih več kot polovica vseh članov. Upravni odbor odloča z večino glasov prisotnih članov.

(2) Z večino glasov vseh članov upravni odbor odloča, ter predlaga občnemu zboru:

- sklep o predlogu za sprejem ali izključitev članice,
- o pobudi za spremembo teh pravil,
- sprejem pravilnika o kandidiranju in volitvah,
- sprejem letnega in finančnega načrta dela.

(3) Z večino glasov vseh članov upravni odbor odloča:

- o sprejemu poslovnika o svojem delu in
- o višini članskega prispevka.

(4) Upravni odbor je za svoje delo odgovoren občnem zboru.

23. člen
(redne, izredne in dopisne seje)

(1) Upravni odbor se sestaja po potrebi, najmanj pa štirikrat letno.

(2) Sklic izredne seje upravnega odbora lahko zahteva nadzorni odbor ali ena tretjina članov upravnega odbora. Zahtevi za sklic mora predložiti dnevni red in pisno gradivo, o katerem naj bi razpravljali ali odločali upravni odbor.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka predsednik ZLD skliče upravni odbor v roku 15 dni od vlozene zahteve, seja pa mora biti najkasneje v 30 dneh od vlozene zahteve.

(4) Upravni odbor lahko o posameznih vprašanjih odloči na dopisni seji, če narava vprašanja in priloženo gradivo to omogočajo in če s tem soglaša več kot polovica vseh članov upravnega odbora.

(5) Podrobneje se delo upravnega odbora lahko uredi s poslovníkom.

Nadzorni odbor

24. člen
(pristojnosti, sestava, odločanje)

(1) Nadzorni odbor ima tri člane, ki izmed sebe izvolijo predsednika. Predsednika nadzornega odbora se vabi na seje upravnega odbora.

(2) Nadzorni odbor nadzira delo organov ZLD, posebej pa njeno finančno in materialno poslovanje. O svojem delu in ugotovitvah poroča občnemu zboru, o svojih ugotovitvah pa sproti obvešča tudi upravni odbor. Pred sprejemom letnega poročila ZLD mora svoje poročilo podati tudi nadzorni odbor. Upravni odbor mora obvezno razpravljati o ugotovitvah in predlogih nadzornega odbora.

(3) Nadzorni odbor je sklepčen ob prisotnosti večine članov in odloča z večino glasov vseh članov.

(4) Nadzorni odbor je za svoje delo odgovoren občnem zboru.

Razsodišče

25. člen (sestava in postopek)

(1) Razsodišče ima pet članov, ki jih izvoli občni zbor, in izmed sebe izvolijo predsednika. Za člana razsodišča lahko kandidira član lovske družine, ki je najmanj 20 let član slovenske lovske organizacije, in je v tem času bil vsaj štiri leta član organa ali funkcionar v okviru lovske organizacije.

(2) V postopkih odloča razsodišče v senatu treh članov, ki jih za vsak primer posebej imenuje predsednik razsodišča. V senatu ne more sodelovati član, ki je kakor koli vpleten v zadevo.

(4) Postopek pred razsodiščem ureja pravilnik, ki ga sprejme občni zbor.

26. člen (odločanje o kršitvah članic)

(1) Razsodišče odloča o ravnanju članice, ki ni v skladu s cilji in nalogami ZLD, in o ravnanju, ki drugače predstavlja hujše kršitve članskih obveznosti.

(2) Za hujše kršitve članskih obveznosti šteje predvsem delovanje članice v nasprotju s cilji in nalogami ter opredeljenimi programskimi usmeritvami ZLD ali delovanje, ki predstavlja očitno kršenje predpisov teh pravil in drugih splošnih aktov ZLD ter sklepov njenih organov, če takšno ravnanje onemogoča ali bistveno otežuje delovanje organov ZLD, ali če takšno delovanje škoduje javni podobi ZLD in lovstva.

(3) Na podlagi obravnave ravnanja članice razsodišče:

1. zavzame stališče o primernosti ravnanja članice,
2. ugotovi kršitev članskih obveznosti in članici izreče opomin,
3. ugotovi kršitev članskih obveznosti in članici izreče javni opomin,
4. ugotovi hujšo kršitev članskih obveznosti in teh pravil, ter članico izključi iz članstva.

(4) Obravnavani članici je treba omogočiti zagovor.

(5) Javni opomin in izključitev se po dokončnosti objavita v glasilu Lovec.

(6) O pritožbi zoper odločitev Razsodišča odloča Občni zbor dokončno.

27. člen (reševanje sporov med članicami)

(1) Razsodišče je pristojno tudi za reševanje sporov med članicami, kadar se vsi udeleženci v sporu s tem strinjajo. Razsodišče si prizadeva v sporu doseči poravnavo, ki je zavezujoča za vse udeležence v sporu.

Pritožbena disciplinska komisija

28. člen
(postopek in sestava)

- (1) Pritožbena disciplinska komisija odloča kot drugostopenjski organ o odločitvah disciplinskih organov članic.
- (2) Pritožbena disciplinska komisija ima tri člane in dva namestnika. Na konstitutivni seji člani izmed sebe izvolijo predsednika.
- (3) V disciplinskih postopkih na drugi stopnji pritožbena disciplinska komisija odloča v senatu treh članov, ki jih za vsak primer imenuje predsednik pritožbene disciplinske komisije.
- (4) Postopek pred pritožbeno disciplinsko komisijo ureja pravilnik, ki ga sprejme občni zbor.

Kandidacijska komisija

29. člen
(sestava in postopek)

- (1) Kandidacijska komisija šteje pet članov. Na konstitutivni seji člani kandidacijske komisije izmed sebe izvolijo predsednika.
- (2) Kandidacijska komisija vodi vse postopke evidentiranja in kandidiranja predsednika ZLD, članov nadzornega odbora, razsodišča, pritožbene disciplinske komisije in kandidacijske komisije v skladu z določili poslovnika, ki ga sprejme občni zbor.

Predsednik ZLD

30. člen
(predsednik ZLD)

- (1) Z izvolitvijo mandatarja na osnovi predloženega in sprejetega programa dela ter predlagane sestave upravnega odbora, mandatar postane predsednik ZLD.
- (2) Pooblastila in naloge predsednika ZLD so predvsem, da:
 1. sodeluje z državnimi organi in drugimi organizacijami doma in v tujini zaradi izvrševanja nalog ZLD,
 2. sodeluje z LZS,
 3. sodeluje pri finančnih in knjigovodskih listinah,
 4. usklajuje delo organov ZLD,
 5. spremlja delo strokovnega tajnika ZLD,
 6. vodi stike z javnostmi,
 7. skrbi za pripravo in sklic sej Upravnega odbora in Občnega zbora in vodi delo občnega zbora do izvolitve delovnega predsedstva,
 8. skrbi za izvrševanje sklepov organov ZLD,
 9. predlaga delitev dela med predsednikom in podpredsednikom,

10. sklepa pogodbo o zaposlitvi s strokovnim tajnikom in drugimi delavci strokovne službe ZLD,
11. opravlja druge naloge po zakonu, teh pravilih, splošnih aktih ZLD in sklepih Občnega zbora.

(2) Predsednik ZLD je za svoje delo odgovoren občnemu zboru.

(3) Predsednik ZLD je odgovoren za delovanje ZLD v skladu s temi pravili in pravnim redom Republike Slovenije, razen v delu, v katerem sta samostojno odgovorna strokovni tajnik ZLD in računovodja.

31. člen

(kandidiranje za predsednika ZLD)

(1) Za predsednika ZLD lahko kandidira vsakdo, ki je član članice in ima lovski izpit ter predloži program dela ZLD za mandatno obdobje.

(2) Podrobneje sta kandidacijski postopek in način volitev urejena v pravilniku o kandidiranju in volitvah.

32. člen

(komisije in delovna telesa)

(1) Upravni odbor na predlog predsednika ZLD imenuje naslednje stalne komisije:

- Komisija za lovsko strelstvo in lovsko orožje;
- Komisija za organizacijska in pravna vprašanja;
- Komisija za lovsko kulturo;
- Komisija za izobraževanje;
- Komisija za priznanja in odlikovanja;

(2) Posamezna komisija šteje najmanj 3 in največ 9 članov, ki izmed sebe izvolijo predsednika in podpredsednika. Pri imenovanju komisije mora upravni odbor upoštevati kriterij strokovnosti in poznavanja problematike. Mandat članov komisije traja do izteka mandata Upravnega odbora.

(3) Komisija pripravi letni načrt svojega dela s finančnim ovrednotenjem in poročilo o delu in porabi sredstev ter izvršuje druge naloge, ki jih določi upravni odbor.

(4) Zaradi smotrnosti delovanja ZLD morajo naloge in program dela komisij izhajati iz problematike področja in določenih ciljev delovanja, v okviru ciljev in nalog ZLD. Program dela komisije odobri Upravni odbor.

(5) Upravni odbor lahko za določene zadeve imenuje tudi druga delovna telesa, ki jim določi naloge in trajanje mandata.

(6) Upravni odbor lahko na predlog predsednika ZLD razreši člana komisije, ki ne sodeluje pri delu komisije ali kako drugače ovira njeno delo.

III. EVIDENCE, INFORMIRANOST IN JAVNOST DELA

33. člen (javnost dela)

- (1) Za zagotavljanje javnosti dela ZLD in za posredovanje informacij o delu ZLD javnosti je odgovoren in pooblaščen predsednik ZLD.
- (2) ZLD informira javnost o svojem delu in stališčih preko javnih občil, glasila, spletne strani in na druge načine.

34. člen (evidence)

- (1) ZLD v okviru svoje dejavnosti lahko zbira, obdeluje in objavlja informacije in podatke, ki so pomembni za delo ZLD in njenih članic.
- (2) ZLD zagotavlja varstvo osebnih podatkov in dostop do informacij javnega značaja v skladu z zakonom in posebnim splošnim aktom.

IV. STROKOVNI TAJNIK ZLD

35. člen (tajnik)

- (1) Strokovna in administrativna dela za ZLD opravlja strokovni tajnik-ZLD.
- (2) Za strokovnega tajnika je lahko izbran kandidat, ki ima najmanj:
- peto stopnjo izobrazbe ustrezne smeri,
 - 3 leta članstva v lovski organizaciji.
 -
- (3) Upravni odbor izbere strokovnega tajnika na predlog predsednika ZLD. S strokovnim tajnikom se sklene ustrezna pogodba, v kateri se podrobneje določijo njegove naloge in pooblastila. Pogodbo sopodpiše pooblaščen predstavnik LZS.
- (4) Strokovni tajnik predvsem:
1. zagotavlja izvajanje strokovnih, organizacijskih in administrativnih nalog za članice ter organe in delovna telesa ZLD,
 2. zagotavlja izvajanje strokovnih, organizacijskih in administrativnih nalog za LZS v skladu s posebno pogodbo,
 3. izvršuje sklepe organov in delovnih teles ZLD,
 4. odgovarja za strokovno in zakonito vodenja finančno materialnega poslovanja zveze,
 5. pripravlja poročila, analize in evidence, ki se nanašajo na izvajanje dejavnosti ZLD,
 6. pripravlja strokovna gradiva za seje organov ZLD in sodeluje s predsedniki organov,
 7. članice tekoče obvešča o delovanju ZLD in LZS,
 8. zagotavlja administrativno tehnične pogoje za delovanje organov ZLD,
 9. nudi strokovno pomoč članicam,

10. opravlja druge naloge v skladu s predpisi temi pravili in drugimi splošnimi akti ZLD ter navodili predsednika ZLD,

V. MATERIALNO IN FINANČNO POSLOVANJE

36. člen (viri sredstev)

- (1) Sredstva za svoje delovanje pridobiva ZLD s:
1. članskimi prispevki članic
 2. prihodki iz opravljanja pridobitnih dejavnosti in storitev;
 3. javnimi sredstvi;
 4. prispevki sponzorjev;
 5. darili in volili ter
 6. drugimi viri.

37. člen (finančni načrt in zadolževanje)

- (1) Materialno in finančno poslovanje ZLD temelji na načrtu dela in finančnem načrtu ZLD, ki se sprejmeta za vsako koledarsko leto.
- (2) Upravni odbor lahko sprejme sklep o najetju kredita ali sprejme obveznosti največ do višine, ki ne presega 20 % vplačanega članskega prispevka za preteklo leto.

38. člen (pooblašteni podpisniki in odgovornost za zakonitost poslovanja)

- (1) Finančne in materialne listine podpisujejo predsednik ZLD ali tajnik strokovne službe oziroma druge osebe, ki jih pooblasti upravni odbor.
- (2) Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi in standardi s tega področja. Letno poročilo za preteklo leto sprejme občni zbor do 31. 3. tekočega leta.
- (3) Strokovni tajnik ZLD in blagajnik odgovarjata za zakonitost finančno – materialnega poslovanja in porabo sredstev ZLD v skladu s sklepi organov ZLD ter zagotavljata finančno in materialno poslovanje v skladu s pravilnikom o finančno-materialnem poslovanju, s katerim se določi način vodenja in izkazovanja podatkov o finančno-materialnem poslovanju ZLD, ki se vodi v skladu z računovodskimi standardi za društva in drugimi predpisi.
- (4) Za vodenje knjigovodskih evidenc, izdelavo poslovnega poročila in izdelavo aktov, ki jih je potrebno predložiti državnim organom, upravni odbor lahko sklene pogodbo za izvajanje teh del s pooblaščen organizacijo.
- (5) ZLD ima transakcijske račune pri poslovnih bankah.

I. PRENEHANJE ZLD

39. člen (premoženje ZLD po prenehanju)

- (1) ZLD preneha po zakonu.
- (2) ZLD lahko preneha po sklepu občnega zbora.
- (3) Sredstva in premoženje po prenehanju ZLD preidejo po poplačilu vseh obveznosti na drugo zvezo ali društvo, ki prevzame naloge ZLD. Sklep o tem sprejme občni zbor.

II. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

40. člen (uveljavitev pravil in volitve)

- (1) Ta pravila pričnejo veljati, ko jih sprejme občni zbor.
- (2) Postopke kandidiranja in volitve predsednika in organov ZLD se mora začeti v skladu z določili teh pravil najmanj šest mesecev pred potekom mandata sedanjega predsednika in članov organov.

41. člen (konstituiranje organov in usklajitev splošnih aktov)

- (1) Organi ZLD morajo biti konstituirani po teh pravilih najkasneje v roku 30 dni po izvolitvi.
- (2) V devetih mesecih po konstituiranju organov v skladu s temi pravili morajo biti z njimi usklajeni vsi splošni akti ZLD.

42. člen (prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve teh pravil prenehajo veljati Pravila ZLD, sprejeta na občnem zboru ZLD Posavja 22.1.2001.

Številka: 71/12
Datum: 22.3.2012

Ta pravila je sprejel Občni zbor ZLD dne 22.3.2012 v Guntah pri Krškem.



Predsednik občnega zbora ZLD Posavja:

Miha Molan

REPUBLIKA SLOVENIJA
UPRAVNA ENOTA KRŠKO

Registrska številka društva 5819598000
Datum vpisa v register društev 23.5.2012
Število strani 15

Podpis uradne osebe





Zveza lovskih družin Posavja
Cesta krških žrtev 23, 8270 Krško
e-mail: zld.posavja@gmail.com

Na podlagi 4. člena in v zvezi s 1. odstavkom 7. člena ter drugimi določbami Zakona o društvih (Ur.l. RS, št. 64/11) je Občni zbor Zveze lovskih družin Posavja Krško, dne 23.10.2014 sprejel naslednji aneks št. 1 k Pravilom Zveze lovskih družin Posavja:

1. člen

Spremeni se četrti odstavek 11. člena Pravil Zveze lovskih družin Posavja in se glasi: Posameznik je lahko predsednik ZLD Posavja največ dva polna mandata zaporedoma.

2. člen

Sprememba Pravil ZLD Posavja začne veljati, ko jo sprejme Občni zbor.

Te spremembe Pravil ZLD je sprejel Občni zbor dne 23.10.2014 v Studencu.



Predsednik ZLD
Niko Marn

REPUBLIKA SLOVENIJA	
UPRAVNA ENOTA KRŠKO	
Registrska številka društva	5819598000
Datum vpisa v register društev	25.11.2014
Število strani	1
Podpis uradne osebe	

